

Отдел образования Администрации Усть-Донецкого района  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Апаринская средняя общеобразовательная школа  
(МБОУ АСОШ)

Рассмотрено  
и рекомендовано  
к утверждению  
на заседании  
Педагогического совета.

Протокол № 5  
от «25» марта 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ АСОШ

М.Н. Цветков

Приказ

от «25» марта 2022 года.



## Среднесрочная программа развития МБОУ АСОШ на 2022 год

## Содержание

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ/ПЕРЕЧЕНЬ ПОДПРОГРАММ С ОСНОВНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ .....</b>	<b>4</b>
<b>6. ИСПОЛНИТЕЛИ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ/ПЕРЕЧЕНЬ ПОДПРОГРАММ С ОСНОВНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ .....</b>	<b>8</b>

## 1. Цель и задачи программы

Настоящая Среднесрочная программа развития МБОУ АСОШ разработана на основании Концепции развития МБОУ АСОШ на 2022-2024 год. Программа представляет собой основной тактический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития МБОУ АСОШ на 2022 год.

**Целью программы** является повышение качества образования и материально-технического обеспечения к концу 2022 года в соответствии с целевыми индикаторами и показателями программы посредством реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению и/или устранению факторов риска, что обеспечит устойчивые условия для формирования личной успешности каждого обучающегося.

Для достижения поставленной цели следует решить следующие **задачи**:

1. Создание на базе школы Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», реализующего свою работу в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Снижение доли обучающихся, которым учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы.
3. Повышение уровня мотивации учащихся всех уровней обучения.
4. Создание условий для эффективного вовлечения родителей обучающихся 1-11 классов в процессы обучения, воспитания и управления школой.

## 2. Целевые индикаторы и показатели программы

Показателями для оценки прогресса мер по достижению позитивных изменений в образовательной организации являются:

1. Создание на базе школы Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», реализующего свою работу в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» к 1 сентября 2022 года.
2. Снижение доли обучающихся, которым учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы к июню 2022 г. – 20%.
3. Повышение уровня мотивации учащихся всех уровней обучения к июню 2022 г. – 72%.
4. Повышение качественной успеваемости по результатам промежуточной аттестации в среднем по школе в июне 2022 г. – 78,6%.
5. Повышение качественной успеваемости по результатам государственной итоговой аттестации в 2022 г. – 3,0 %.
6. Увеличение доли родителей, участвующих в образовательном процессе к июню 2022 г. – 75%.

7. Увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в 2022 году – 61%.

### 3. Сроки и этапы реализации программы

1. Проектирование: март 2022 года.
2. Основной этап – реализация мероприятий программы: апрель – 2 декада декабря 2022 года.
3. Подведение итогов, анализ, внесение, при необходимости, корректив в Концепцию развития школы: 3 декада декабря 2022 года.

### 4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Для достижения поставленных целей в течение 2022 года в МБОУ Апаринская СОШ будут реализованы следующие антирисковые подпрограммы:

- **Подпрограмма совершенствования материально-технической базы МБОУ АСОШ (фактор риска «Низкий уровень оснащения школы»)**, целью которой является создание условий для улучшения материально-технической базы естественнонаучного и технологического образования в соответствии с ФГОС посредством создания на базе школы к 1 сентября 2022 года Центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста», реализующего свою работу в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
- **Подпрограмма снижения рисков учебной неуспешности обучающихся МБОУ АСОШ (фактор риска «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»)**, целью которой является создание условий для снижения отрицательного влияния внешних факторов на учебную успешность учащихся на ступенях начального общего и основного общего образования вне зависимости от их социального положения, выражающегося в снижении доли обучающихся, которым учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы в июне 2022 г. до 20%, формирования системы персонального сопровождения в процессе обучения слабоуспевающих учащихся; увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в 2022 году до 61%.
- **Подпрограмма повышения уровня учебной мотивации обучающихся МБОУ АСОШ (фактор риска «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»)**, целью которой является повышение уровня мотивации учащихся всех уровней обучения в июне 2022 г. до 72% посредством осуществления

взаимосвязанной работы всех участников образовательного процесса, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.

- **Программа повышения уровня вовлеченности родителей в образовательный процесс МБОУ АСОШ (Фактор риска «Низкий уровень вовлечённости родителей»)**, целью которой является создание условий для эффективного вовлечения родителей обучающихся 1-11 классов в процессы обучения, воспитания и управления школой, увеличив долю вовлеченности родителей, регулярно посещающих родительские собрания, участвующих в жизни школы в июне 2022 г. до 75% посредством осуществления просветительской деятельности среди родителей, вовлечения их в единое информационное пространство школы.

Задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий по запланированным направлениям работы представлены в **Приложении 1**.

## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

Устойчивость результатов программы после её реализации определяется:

- взаимосвязанной работой всех участников образовательного процесса через увеличение доли родителей, участвующих в жизни школы в июне 2022 г. – 75%; повышение уровня мотивации обучающихся в июне 2022 г. – 72%;
- повышением качественной успеваемости по результатам промежуточной аттестации в среднем по школе в июне 2022 г. – 78,6%;
- повышение качественной успеваемости по результатам государственной итоговой аттестации в 2022 г. – 3,0 %;
- формированием системы персонального сопровождения в процессе обучения слабоуспевающих учащихся через развитие системы внеурочной деятельности по предметам, при изучении которых обучающиеся испытывают затруднения, разработку индивидуальных образовательных маршрутов по отдельным предметам, что приведет к снижению числа учащихся, которым учителя рекомендуют учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы в июне 2022 г. – 20%;
- внедрением современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качества образования, в работу каждого учителя, эффективность которых можно будет определить посредством повышения мотивации и качественной успеваемости учащихся (целевые индикаторы см. выше);
- удовлетворенностью качеством образования в МБОУ АСОШ всех участников образовательного процесса в соответствии с отчетом по результатам сбора, обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями Усть-Донецкого района Ростовской области (в 2019 г. МБОУ АСОШ занимала четвертое место), в 2022 г. – 3 место;

- совершенствованием профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников МБОУ АСОШ посредством регулярного повышения квалификации, профессиональной переподготовки и аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в 2022 году – 61%.

## **6. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Руководителем программы является директор МБОУ Апаринская СОШ, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Внутренний мониторинг осуществляет администрация школы. Результаты реализации Программы рассматриваются на заседаниях методических объединений, педсоветах.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Её корректировка осуществляется в течении срока выполнения в соответствии с результатами анализа её выполнения, на основе решений педагогического совета школы.

В реализации программы будут принимать участие: коллектив школы, обучающиеся, Родительский комитет, Управляющий совет.

По окончании действия данной программы будет произведен анализ достигнутых результатов, при необходимости корректировка мер, и продолжение дальнейшей работы по выбранным направлениям в Концепции развития МБОУ АСОШ на 2022-2024 г.г.

### **Лица, ответственные за достижение результатов**

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Функциональные обязанности в рамках реализации программы</b>
Цветков Максим Николаевич	Директор, учитель	Разработчик, руководитель программы. Определяет структуру управления программой, решает финансовые, кадровые, хозяйственные, научные, методические и иные вопросы, обеспечивает контроль за всеми видами деятельности организации по выполнению программы, подведение итогов и оформление результатов программы, разрабатывает нормативную базу, готовит методические рекомендации по теме программы.
Калмыкова Зинаида Александровна	Заместитель директора по УР, учитель	Разработчик. Обеспечивает учебно- методическое сопровождение программы. Отвечает за внутришкольный контроль, сбор и обработку данных в рамках программы.

<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Функциональные обязанности в рамках реализации программы</b>
Игнатенко Наталья Пет- ровна	Заместитель ди- ректора по ВР	Разработчик. Отвечает за психолого-педагогическое сопровождение программы, проводит сбор и обработку данных, осуществляет связь с родителями и социальными партнерами.
Фазилова Наталья Ана- тольевна	Руководитель ШМО учителей гуманитарно-эс- тетического цикла, учитель	Обеспечивает учебно-методическое сопровождение программы.
Никипелова Елена Ива- новна	Руководитель ШМО классных руководителей, учитель	Обеспечивает учебно-методическое сопровождение программы.

## Приложение 1. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
<b>Низкий уровень оснащения школы</b>	Мониторинг обеспеченности естественнонаучного и технологического образования в школе	Инвентаризация кабинетов физики и информатики, биологии и химии	Февраль 2022 г.	Составлен акт инвентаризации	Директор, заместитель директора по АХЧ
	Подбор оборудования и мебели в соответствии с инфраструктурным листом и заключение договоров (контрактов) с поставщиками	Составление технических заданий	Февраль 2022 г.	Заключены договора (контракты) с поставщиками мебели и оборудования	Директор, заместитель директора по АХЧ
	Составление смет, заключение договоров (контрактов) с подрядчиком и ремонт помещений, выделенных для организации работы Центра «Точка роста».	Составление локального сметного расчета по оформлению помещений центра «Точка роста»	Июнь 2022 г.	Составлена смета, заключен договор (контракт) с подрядчиком на ремонт помещений, выделенных для организации работы Центра «Точка роста».	Директор, заместитель директора по АХЧ
	Разработка локальных нормативных актов школы, связанных организацией работы Центра «Точка роста»	Разработка Положения «О Центре образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ АСОШ»	Апрель 2022 г.	Утверждены Положение «О Центре образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ АСОШ» и План первоочередных действий	Директор, заместители директора по УР и ВР



Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
		и План первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ АСОШ		(«Дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ АСОШ	
	Повышение квалификации педагогических работников и сотрудников Центра «Точка роста».	Составление графика повышения квалификации сотрудников центра «Точка роста»	Август 2022 г.	График повышения квалификации сотрудников центра «Точка роста»	Заместитель директора по УР, руководитель центра «Точка роста»
	Доставка и наладка оборудования для Центра	Прием и оценка качества оборудования в соответствии с техническим заданием	Июнь 2022 г.	Акт приема-передачи оборудования	Директор, заместитель директора по АХЧ
	Приведение материально-технической базы в соответствие с требованиями.	Проведение ремонтных работ, установка оборудования.	Август 2022 г.	Акт выполненных работ	Директор, заместитель директора по АХЧ
	Открытие Центра «Точка роста» 1 сентября 2022 года	Оснащение школы оборудованием для изучения естественнонаучных дисциплин в полном объеме.	1 сентября 2022 г.	Открытие и функционирование с 1 сентября Центра «Точка Роста» на базе МБОУ АСОШ.	Директор, заместители директора по АХЧ и УР, педагоги МО естественнонаучного цикла.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
<b>Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности</b>	Мониторинг учебной успешности обучающихся, выявление затруднений по отдельным предметам.	Организация и проведение мониторинга	Апрель 2022 г.	Результаты мониторинга, анализ результатов, разработка мер по повышению учебной успешности	Заместитель директора по УР, педагоги.
	Мониторинг эффективности профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников. Анализ профессиональных затруднений педагогических работников, в т.ч. по работе с отстающими обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.	Проведение мониторинга и осуществление анализа	Апрель 2022 г.	Результаты мониторинга, анализ, подготовка графиков, разработка мероприятий	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги.
	Активизация познавательной деятельности обучающихся через систему различных мероприятий	Составление графика мероприятий, направленных на активизацию познавательной деятельности.	Апрель 2022 г.	График мероприятий, направленных на активизацию познавательной деятельности.	Заместитель директора по УР, педагоги
	Обеспечение реализации индивидуальных образовательных потребностей обучающихся	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по отдельным предметам для слабоуспевающих учащихся. Реализация индивидуальных	Апрель 2022 г.	Наличие индивидуальных образовательных маршрутов по отдельным предметам для слабоуспевающих учащихся. Снижение доли обучающихся, которым учителя рекомендуют	Директор, заместитель директора по УР, педагоги.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
		образовательных маршрутов по отдельным предметам для слабоуспевающих учащихся.	Декабрь 2022г.	дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы к июню 2022 г. – 20%, к декабрю 2022г. – 17%,	
	Изучение и внедрение методик формирующего оценивания образовательных результатов обучающихся.	Методический марафон проекта 500+. Внедрить методику формирующего оценивания. Обмен педагогическим опытом между учителями разных предметов посредством горизонтального и вертикального взаимодействия педагогических работников.	Март 2022 г.;  апрель 2022 г.;  июнь 2022 г	Выполненные домашние задания в рамках марафона, внедрение формирующего оценивания в образовательный процесс.  Внесение изменений в планы работы ШМО на 2021-2022 уч. г.; разработка планов ШМО на 2022-2023 уч. г. с учетом обновления методических подходов в образовании и оценивании педагогическим коллективом школы.	
	Профессиональная переподготовка и/или повышение квалификации педагогических работников по направлениям, связанным с уменьшением доли профессиональных затруднений педагогов.	Разработка графиков повышения квалификации. Профессиональная переподготовка работников, повышение квалификации и профессиональной переподготовки.	Июнь 2022 г.;  ноябрь 2022 г.	Профессиональная переподготовка и/или повышение квалификации педагогических работников по направлениям, связанным с уменьшением доли профессиональных затруднений педагогов.	
	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую	Разработка графиков аттестации педагогических работников.	Июнь 2022 г.;	Увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую	

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
	и первую квалификационные категории.	Участие педагогов в процедуре аттестации на первую и высшую квалификационные категории	ноябрь 2022 г.	квалификационные категории в 2022 году до 61%.	
<b>Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды</b>	Мониторинг мотивации учебной деятельности обучающихся	Мониторинг мотивации учебной деятельности обучающихся посредством анализа мотивации по методике Лукьяновой М.И., Калининой Н.В. (5 класс, 6-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы).	Апрель 2022 г.	Результаты мониторинга, анализ результатов, разработка мер по повышению учебной мотивации.	Заместитель директора по УР.
	Повышение мотивации обучающихся при изучении отдельных предметов через внедрение формирующего оценивания.	<p>Методический марафон проекта 500+.</p> <p>Внедрить современные педагогические технологии и методики, направленные на повышение качества образования, в том числе методику формирующего оценивания.</p> <p>Обмен педагогическим опытом учителями разных предметов посредством</p>	<p>Март 2022 г.;</p> <p>июнь 2022 г.;</p>	<p>Выполненные домашние задания в рамках марафона, внедрение формирующего оценивания в образовательный процесс.</p> <p>Внесение изменений в планы работы ШМО на 2021-2022 уч. г.;</p>	Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
		горизонтального и вертикального взаимодействия педагогических работников.	август 2022 г.	разработка планов ШМО на 2022-2023 уч. г. с учетом обновления методических подходов в образовании и оценивании педагогическим коллективом школы.	
	Систематизация и развитие системы профориентационной работы, внеурочной деятельности, дополнительного общего образования	Разработка и реализация плана профориентационной работы.	Апрель 2022 г.	План профориентационной работы	Заместитель директора по ВР, классные руководители.
	Активное привлечение обучающихся к участию в предметных конкурсах, олимпиадах	Участие в предметных олимпиадах «Умки» и «Инфо-знайка», уроках «Цифры», школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Май 2022 г.; декабрь 2022 г.	Наличие участников и победителей олимпиад	Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги
<b>Низкий уровень вовлечённости родителей</b>	Анализ социального статуса семей.	Осуществление анализа	Апрель 2022 г.	Социальный паспорт школы.	Социально-психологическая служба.
	Создание единого информационного пространства школы с	Систематизация работы школьного сайта, аккаунтов	Апрель 2022 г.	Школьный сайт, страницы школы в ВКонтакте и Одноклассники.	Заместитель директора по ВР, классные руководители.

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
	целью организации оперативной обратной связи с родителями (законными представителями) обучающихся, создания позитивного имиджа школы в социуме.	школы в социальных сетях.			
	Использовать различные способы коммуникации с родителями.	Проведение совещаний, собраний, всеобучей с родителями. Участие родителей в оценке уровня воспитанности своих детей по различным критериям качества личности.	Июнь 2022 г.; декабрь 2022 г.	План воспитательной работы школы.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги, родители (законные представители).
	Повышение уровня педагогической компетентности родителей, пополняя арсенал их знаний по конкретным вопросам воспитания детей в семье и школе.	Разработка и реализация программы родительского педагогического всеобуча.	Апрель 2022 г.; декабрь 2022 г.	Программа родительского педагогического всеобуча МБОУ АСОШ на 2022 г., реализация программы в течение 2022 г.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги, родители (законные представители).
	Вовлечение родителей в совместную с детьми социально-значимую деятельность.	Конкурс «Папа, мама, спортивная семья», посвященный Международному дню семьи, итоговое заседание школьного	Май 2022 г.; декабрь 2022 г.	План воспитательной работы школы; реализация плана воспитательной работы школы	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги, родители (законные представители).

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
		самоуправления, Управляющего совета.			

