

Отдел образования Администрации Усть-Донецкого района
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Апаринская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ АСОШ)

Рассмотрено
и рекомендовано
к утверждению
на заседании
Педагогического совета.

Протокол № 5
от «25» марта 2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ АСОШ

М.Н. Цветков

Приказ

от «25» марта 2022 года.



**Программа антирисковых мер
МБОУ АСОШ
«Пониженный уровень качества школьной
образовательной и воспитательной среды»**

х. Апаринский, 2022

Содержание

| | |
|---|----------|
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 2. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 4. МЕРЫ/МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ | 4 |
| 6. ИСПОЛНИТЕЛИ | 4 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИЛОЖЕНИЕ. ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АНТИРИСКОВЫХ МЕР | 6 |

1. Цель и задачи программы

Настоящая Программа антирисковых мер **«Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды»** представляет собой операционный документ, содержащий конкретные задачи и мероприятия, направленные на устранение фактора риска «Низкий уровень оснащения школы».

Цель программы: повышение уровня мотивации учащихся всех уровней обучения посредством осуществления взаимосвязанной работы всех участников образовательного процесса, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.

Для достижения поставленной цели следует решить следующие **задачи:**

1. Выявить уровень учебной мотивации обучающихся.
2. Внедрить современные педагогические технологии и методики, направленные на повышение качества образования, в том числе методику формирующего оценивания.
3. Систематизировать и развить систему профориентационной работы, внеурочной деятельности, дополнительного общего образования.
4. Привлечь обучающихся к участию в предметных конкурсах, олимпиадах

2. Целевые индикаторы и показатели программы

Показателями для оценки прогресса мер по достижению позитивных изменений в образовательной организации являются:

1. Результаты мониторинга учебной мотивации обучающихся, анализ результатов, разработка мер по повышению учебной мотивации.
2. Выполненные домашние задания в рамках Методического марафона 500+, внедрение методик формирующего оценивания в образовательный процесс.
3. Внесение изменений в план работы ШМО на 2021-2022 уч. г., направленных на горизонтальный и вертикальный обмен опытом в педагогическом коллективе.
4. План профориентационной работы.
5. Наличие участников и победителей предметных олимпиад.
6. Увеличение доли педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории к декабрю 2022 года – 61%.

3. Сроки и этапы реализации программы

1. Проектирование: март 2022 года.
2. Основной этап – реализация мероприятий программы: апрель–ноябрь 2022 года.
3. Подведение итогов, анализ результатов: декабрь 2022 года.

По окончании действия программы будет проведен анализ достигнутых результатов, при необходимости корректировка мер, и продолжение дальнейшей работы по выбранному направлению в рамках реализации Концепции развития МБОУ АСОШ на 2022-2024 гг.

4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач

В рамках реализации настоящей программы планируется принять меры, провести мероприятия, указанные ниже:

- мониторинг мотивации учебной деятельности обучающихся посредством анализа мотивации по методике Лукьяновой М.И., Калининой Н.В. (5 класс, 6-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы).
- участие в Методическом марафоне проекта 500+.
- обмен педагогическим опытом учителями разных предметов посредством горизонтального и вертикального взаимодействия педагогических работников.
- разработка и реализация плана профориентационной работы.
- участие в предметных олимпиадах «Умки» и «Инфознайка», уроках «Цифры».

Задачи, показатели, перечень мер и/или мероприятий по запланированному направлению работы представлены в **Приложении 1**.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер

После реализации программы антирисковых мер школой будут достигнуты следующие результаты:

Устойчивость результатов программы после её реализации определяется:

- повышение уровня учебной мотивации обучающихся в июне 2022 г. – 72%, в ноябре 2022 г. – 73%;
- повышением качественной успеваемости по результатам промежуточной аттестации в среднем по школе в июне 2022 г. – 78,6%, в декабре 2022 г. – 79%;
- внедрением современных педагогических технологий и методик, направленных на повышение качества образования, в работу каждого учителя, эффективность которых можно будет определить посредством повышения мотивации и качественной успеваемости учащихся (целевые индикаторы см. выше);
- совершенствованием профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников МБОУ АСОШ посредством регулярного повышения квалификации, профессиональной переподготовки и аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории. Доля

педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории до декабря 2022 года – 61%.

6. Исполнители

Руководителем программы является директор МБОУ Апаринская СОШ, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. Также в реализации программы по своим направлениям работы принимают следующие специалисты:

- администрация школы (заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР);
- педагогический коллектив школы.

Приложение 1. Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

| Задачи | Меры | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные |
|---|--|---|--|--|
| Мониторинг мотивации учебной деятельности обучающихся | Мониторинг мотивации учебной деятельности обучающихся посредством анализа мотивации по методике Лукьяновой М.И., Калининой Н.В. (5 класс, 6-7 классы, 8-9 классы, 10-11 классы). | 1-я декада апреля 2022 г. | Результаты мониторинга, анализ результатов. | Заместитель директора по УР. |
| | Разработка мер по повышению учебной мотивации | 2-я декада апреля 2022 г. | Повышение уровня учебной мотивации обучающихся в июне 2022 г. – 72%, в ноябре 2022 г. – 73% | Директор, заместитель директора по УР, педагоги. |
| Повышение мотивации обучающихся при изучении отдельных предметов через внедрение формирующего оценивания. | Методический марафон проекта 500+. | Март-май 2022 г. | Выполненные домашние задания в рамках марафона, внедрение методик формирующего оценивания в образовательный процесс. | Заместитель директора по УР, руководители ШМО. |
| | Обмен педагогическим опытом учителями разных предметов посредством горизонтального и вертикального взаимодействия педагогических работников. | 2-я декада апреля 2022 г. июнь 2022 г. | Внесение изменений в планы работы ШМО на 2021-2022 уч. г.; разработка планов ШМО на 2022-2023 уч. г. с учетом обновления методических подходов в образовании и оценивании педагогическим коллективом школы. | Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги. |

| Задачи | Меры | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные |
|---|---|---------------------------|--|--|
| | Внедрить методику формирующего оценивания. | 3-я декада апреля 2022 г. | Повышение уровня учебной мотивации обучающихся в июне 2022 г. – 72%, в ноябре 2022 г. – 73% | Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги. |
| Систематизация и развитие системы профориентационной работы, внеурочной деятельности, дополнительного общего образования. | Анализ и реализация плана профориентационной работы на 2021-2022 уч. год. | апрель-май 2022 г. | План профориентационной работы | Заместитель директора по ВР, классные руководители. |
| | Разработка плана профориентационной работы на 2022-2023 уч. год. | июнь 2022 г. | План профориентационной работы на 2022-2023 уч. год. | Заместитель директора по ВР. |
| | Реализация плана профориентационной работы на 2022-2023 уч. год. | декабрь 2022 г. | Повышение уровня учебной мотивации обучающихся в июне 2022 г. – 72%, в ноябре 2022 г. – 73%; | Заместитель директора по ВР. |
| | Разработка проекта приказа об организации внеурочной деятельности для учащихся 1- 11 классов МБОУ АСОШ в рамках предварительной тарификации на 2022-2023 уч. год. | апрель 2022 г. | Проект приказа, учитывающий цели и задачи настоящей программы | Заместитель директора по ВР. |
| | Разработка проекта приказа об организации дополнительного образования для учащихся 1- 11 классов МБОУ АСОШ в рамках предварительной тарификации на 2022-2023 уч. год. | апрель 2022 г. | Проект приказа, учитывающий цели и задачи настоящей программы | Заместитель директора по ВР. |

| Задачи | Меры | Сроки реализации | Показатели реализации | Ответственные |
|---|--|------------------------------------|---|---|
| Активное привлечение обучающихся к участию в предметных конкурсах, олимпиадах | Участие в предметных олимпиадах «Умки» и «Инфознайка», уроках «Цифры». Школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников. | май 2022 г. декабрь 2022 г. | Наличие участников и победителей олимпиад | Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО, педагоги |